

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 46 имени гвардии генерал-майора В.А. Глазкова
Советского района Волгограда»

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ С.А. Литвинова
«__» _____ 2022г.

Введено в действие
приказом директора
№ 01.07-305 от 31.08.2023 г

Положение о школьном методическом объединении

№ П6-12

1. Общие положения.

1.1. Положение о школьном методическом объединении (далее - Положение) устанавливает единые требования к деятельности методических объединений педагогов в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 46 имени гвардии генерал-майора В.А. Глазкова Советского района Волгограда (далее – МОУ), а также регламентирует их функционирование.

1.2. В своей деятельности школьное методическое объединение (Далее - ШМО) руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), решениями органов управления образования всех уровней, а также Уставом и локальными актами МОУ.

1.3. ШМО является структурной единицей методической службы МОУ, объединяющим педагогов по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей, педагогов дополнительного образования, наставников и др.), осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную и внеурочную и другую работу по одному или нескольким учебным предметам МОУ.

1.4. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед МОУ задач, и утверждается приказом директора.

1.5 ШМО создаются, реорганизуются и ликвидируются директором МОУ по решению методического совета в соответствии с запросом педагогического коллектива или администрации Школы.

1.6. В своей деятельности ШМО подотчетны школьному методическому совету МОУ.

2. Цели, задачи, направления деятельности

2.1. Работа ШМО нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательной деятельности.

2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:

- координация деятельности педагогов направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация и планирование деятельности педагогов по основным направлениям методической работы МОУ;

- анализ и апробация учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в том числе дистанционных);
 - создание условий для самообразования, совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения, творческой работы педагогов.
- 2.3. Методическое объединение осуществляет деятельность по следующим направлениям:
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания;
 - анализ программ элективных курсов, авторских программ и методик; изучение актуального педагогического опыта;
 - анализ и отбор УМК;
 - составление рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям с учетом вариативности и разноуровневости, проведение первоначальной экспертизы изменений, вносимых учителями в рабочие программы;
 - экспериментальная работа по предмету и обобщение опыта преподавания учебных дисциплин;
 - участие в работе методических семинаров и других форм методической работы;
 - организация работы наставников с молодыми специалистами, вновь прибывшими и малоопытными учителями;
 - участие в разработке структуры портфолио учителя;
 - ознакомление с анализом состояния преподавания предметов по итогам оценочных процедур;
 - создание, отбор материалов для промежуточной аттестации учащихся;
 - выработку единых требований к оценке результатов освоения программы; разработка и утверждение материала для стартовой диагностики, текущей, тематической оценки;
 - анализ учебных возможностей учащихся, результатов образовательного процесса, в том числе внеурочной работы по предмету;
 - взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
 - организация и проведение открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий;
 - организация и проведение внеклассной и проектно-исследовательской деятельности учащихся по предмету;
 - организация и проведение предметных и метапредметных недель, конкурсов, смотров, научно-практических конференций;
 - проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
 - рекомендация учителям различных форм повышения квалификации;
 - подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации;
 - разработка положений о конкурсах, смотрах, олимпиадах, предметных неделях, научно-практических конференциях.

3. Формы работы

- 3.1. Педагогические советы по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрения их результатов в образовательный процесс;
- 3.2. «Круглые столы», семинары по учебно-методическим и воспитательным вопросам;
- 3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- 3.5. Предметные и метапредметные недели, методические дни, научно-практические конференции

4. Порядок работы

- 4.1. Руководитель ШМО – представитель ШМО является членом методического совета МОУ.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем ШМО в соответствии с планом работы методического совета МОУ, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с руководителем методического совета.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.
- 4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе. Протоколы подписываются руководителем и секретарем.
- 4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы проблемных (творческих, рабочих) групп или администрации МОУ, на заседания приглашаются их представители.
- 4.6. ШМО подчиняются непосредственно руководителю методического совета или учителю, исполняющему обязанности определенного направления деятельности МОУ.

5. Документация методического объединения

5.1. К документации методического объединения относятся:

- положение о школьном методическом объединении;
- сведения о темах самообразования учителей ШМО;
- план работы ШМО на текущий учебный год;
- план проведения предметной и/или метапредметной недели;
- план работы с молодыми, малоопытными и вновь прибывшими специалистами.
- протоколы заседаний ШМО;
- анализ работы ШМО за предыдущий период.

6. Права методического объединения

6.1. Методическое объединение имеет право:

- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к руководителю методического совета или учителю, исполняющему обязанности по определенному направлению;
- вносить предложения методическому совету о создании проблемных (творческих, рабочих) групп для решения выявленных приоритетных проблем образовательного процесса МОУ;
- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в МОУ, вносить предложения методическому совету по организации углублённого изучения предмета в отдельных классах, о внесении учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочных), учебных модулей в учебный план МОУ,
- вносить предложения администрации МОУ по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации;
- ставить вопрос о диссеминации опыта и публикации материалов о педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос перед администрацией МОУ о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

7. Обязанности членов методического объединения

7.1. Каждый педагог должен являться членом одного из предметных методических объединений и иметь собственную тему профессионального самообразования,

7.2. Каждый педагог обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания учебного предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

7.3. Руководитель ШМО обязан

- планировать и организовывать заседания ШМО, фиксировать результаты деятельности в форме протоколов заседания ШМО;
- участвовать в заседаниях школьного методического совета, планировать и организовывать участие членов ШМО в методических мероприятиях (педагогических советах, практических семинарах, мастер-классах и открытых уроках, «круглых столах»),
- стремиться к созданию условий для повышения уровня профессионального мастерства всех членов ШМО.